



Die Firma Frankenberg, ein mittelständisches Familienunternehmen mit Sitz in Würselen, beschäftigt sich seit 1985 mit Passion um die Entwicklung und Herstellung tiefgefrorener Menüs für internationale Fluggesellschaften, den Lebensmitteleinzelhandel, Heimdienste und Großverbraucher.

Dank unseres langfristigen Denkens und Handelns schätzen unsere Kunden heute die Marke Frankenberg als Synonym für Qualität und Nachhaltigkeit. Die Basis unseres Erfolges bildet dabei stets ein hochmotiviertes Team von Mitarbeitern, die ihre Arbeit mit Herz, Kreativität und Leidenschaft leben.

Zur Verstärkung unseres IT-Teams suchen wir ab sofort:

Systemadministrator (m/w)

Sie erwartet in unserer IT-Abteilung ein tolles Team, welches sich um die reibungslose Funktion der IT-Infrastruktur sowie um die selbständige Planung und Implementierung IT-gestützter Projekte und Prozesse kümmert.

Ihre Aufgaben

- Administration und Support der Server- und Client-Umgebung
- Microsoft Windows 7 - 10, Windows Server 2008 - 2016
- Microsoft Active Directory, Exchange- und SQL-Server
- Virtualisierung mit VMware
- IT-Sicherheit (Firewall, Virenschutz, Patch-Management)
- Planung, Umsetzung und Dokumentation von IT-Projekten
- Verwaltung & Pflege der Netzwerk- und Telefonumgebung
- IT-Beschaffungsmanagement
- Anwendersupport

Ihr Profil

- Abgeschlossene/s Ausbildung/Studium im IT-Bereich
- Erste Berufserfahrung
- Gute allgemeine Infrastruktur- und Netzwerkkennnisse
- Linux-Kennnisse vorteilhaft
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung
- Selbstständige, eigenverantwortliche und flexible Arbeitsweise mit organisatorischen Fähigkeiten

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit Angabe Ihres frühestmöglichen Einstellungstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellungen.

Frankenberg GmbH
Mitterrand Straße 3
52146 Würselen

Frau Christiane Wimmer
E-Mail: personal@frankenberg.com
Homepage: www.frankenberg.com